

Протокол №1
о назначении председателя Попечительского совета и утверждении годового плана ПС
КГУ «ОШ№1»
за 2023-2024 учебный год

город Актау

« 05 » марта 2024 года

Присутствовали:

1. Суханова Ботагоз Тынышбековна
2. Шайгарданова Алина Батыргалиевна
3. Гусейнов Сариф Гариб оглы
4. Мартиросова Валерия Константиновна
5. Базылбаева Анастасия Александровна
6. Мехтиева Гюнель Юсифкызы
7. Аралбаева Жазель Саятбековна
8. Косбаева Жанар Урунгалиевна
9. Мулдагалиева Айнажан Муратовна
10. Кибас Гулайым Мейрамбайкызы
11. Жұмабекова Нұргул Жұмабекқызы
12. Бисенов Бекнур Амантаевич
13. Асылбеков Райымбек Бүркіталыұлы
14. Есетова Гулзира Буркитовна
15. Енсегенова Кунзира
16. Курдоглян Айрапет Алексанович
17. Абишева Гульмира Айткенова
18. Есенғазықызы Гүлмаржан

Повестка дня:

1. "План работы Попечительского совета на 2023-2024 учебный год
2. "Выбор председателя Попечительского совета из числа членов Попечительского совета".
3. Разные вопросы.

Слушали:

Секретаря ПС Нугумарову Айгуль Кайруллаевну, которая внесла предложение о необходимости назначения председателя Попечительского совета на основании письма отдела образования № 01-16\241 от 05.02.2024г. Составить план работы Попечительского совета.

Выступили:

Жұмабекова Нұргуль Жұмабекқызы:

«Курдоглян Айрапет Алексанович был в составе ПС в другой школе, имеет опыт работы, а также он является представителем диаспоры, ветеран МВД. На данный момент находится на заслуженном отдыхе, что очень важно. У него достаточно свободного времени для того чтобы плотно заниматься работой совета. Я за кандидатуру Курдоглына Айрапет Алексановича.

Решили:

По первому и второму вопросу: Присутствующие согласились с мнением Жұмабековой Нұргуль Жұмабекқызы. По всем пунктам проголосовали «За» - единогласно 18 членов Попечительского совета. Против -0 голосов.

Информацию принять к сведению. Довести до родителей эту информацию и отправить данные в отдел образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области.

Председатель ПС

Курдоглян А. А.

Секретарь ПС

Нугумарова А.К.

Протокол №3
КГУ «ОШ№1» о рассмотрении списков учащихся для участия
в Президентской и городской ёлке на 2022-2023 учебный год

город Актау

«11» ноября 2022 года

Присутствовали:

Председатель: Шапкан Бакыт Максатұлы

Зам. попечительского совета –Исаев Кайыржан Рахманович

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Насип Урынбасаровна

Члены попечительского совета:

Шадлинская Анастасия Сергеевна

Клещева Марина Олеговна

Жалгасова Амангуль Жандосовна

Хамзина Алия Газизовна

Испаева Марина Габдуловна

Жакенов Сабит Балтабаевич

Секретарь комиссии: социальный педагог-Нугумарова Айгуль Кайруллаевна

Повестка дня:

1. Рассмотрение документов учащихся, принимающих участие в новогодней Президентской ёлке.
2. Рассмотрение документов учащихся, принимающих участие в новогодней городской ёлке.
3. Разные вопросы.

Слушали:

Социального педагога Нугумарову Айгуль Кайруллаевну, которая внесла предложение о необходимости рассмотрения 3-ёх кандидатов (учащихся) из числа малообеспеченных семей, на основании письма отдела образования № 01-16\3182 от 03.11.2022г., которые будут принимать участие в президентской и городской ёлке.

Социальный педагог представила следующую информацию: на начало учебного года были обновлены списки учащихся школы и определены статусы их семей, в ходе чего были выявлены учащиеся, чьи семьи находятся в трудной жизненной ситуации в количестве 46-ти учащихся. Было выдвинуто предложение, что для участия в Президентской и городской ёлке необходимо взять детей из числа категорий «малообеспеченных семей», «не полных», а также «многодетных семей»:

1. Фукс Ангелину Анатольевну, ученицу 4 «Ж» класса, проживающую с матерью Фукс Бактылы Нурмагамбетовной по адресу: 32а-9-74 в г.Актау.
2. Тенелбаева Амирхана Сериковича, ученика 5 «Д» класса, проживающего с матерью Нургалиевой Ляйлим Хошеметовной по адресу: 14-39-23 в г.Актау.

3. Ерболаткызы Мадину, ученицу 7 «Д» класса, проживающую с матерью Бердиловой Аксункар Нуржановной по адресу: 14-34-16 в г. Актау.

Выступили:

Шадлинская Анастасия Сергеевна, которая задала вопрос: «Принимали ли ранее участие в подобных мероприятиях данные ученики?»

Клещева Марина Олеговна, задала вопрос: «Соответствуют ли данные ученики по возрасту для участия в городской ёлке?»

Исаев Кайыржан Рахманович, задал вопрос: «Какие документы подтверждают категорию данных учеников?» и запросил подтверждающие документы на проверку.

Решили:

По первому и второму вопросу:

Присутствующие согласились с мнением и ответами на вопросы социального педагога. По всем пунктам проголосовали «За» - единогласно все члены Попечительского совета.

Информацию приняли к сведению.

С учётом возрастных нормативов и статуса учащихся, было принято решение одобрить кандидатуры на Президентскую и городскую ёлку следующих учащихся:

Фукс Ангелины Анатольевны, ученицы 4 «Ж» класса,

Тенелбаева Амирхана Сериковича, ученика 5 «Д» класса,

Ерболаткызы Мадины, ученицы 7 «Д» класса.

Довести до родителей данную информацию и отправить данные в отдел образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области.

Председатель: Шапкан Б.М. Б. Шапкан

Секретарь комиссии: социальный педагог Нугумарова А.К. А.К. Нугумарова

Зам. попечительского совета –Исаев К.Р. К.Р. Исаев

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Н.У. Н.У. Калмагамбетова

Члены попечительского совета:

Шадлинская А.С. А.С. Шадлинская

Клещева М.О. М.О. Клещева

Жалгасова А.Ж. А.Ж. Жалгасова

Хамзина А.Г. А.Г. Хамзина

Испаева М.Г. М.Г. Испаева

Жакенов С.Б. С.Б. Жакенов

Протокол № 8
Отчет о финансировании и расходах по бюджету КГУ «ОШ№1»
за 2023 год

город Актау

«19» сентября 2023 года

Присутствовали члены комиссии:

Председатель комиссии: Шапкан Бакыт Максатұлы

Зам. попечительского совета –Исаев Кайыржан Рахманович

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Насип Урынбасаровна

Члены комиссии:

Шадлинская Анастасия Сергеевна

Клещева Марина Олеговна

Жалгасова Амангуль Жандосовна

Хамзина Алия Газизовна

Испаева Марина Габдуловна

Жакенов Сабит Балтабаевич

Секретарь комиссии: социальный педагог - Нугумарова Айгуль Кайруллаевна

Повестка дня:

1. Вопрос: рассмотрение и утверждение отчета о финансировании и расходах по бюджету КГУ «ОШ№1» за 2023 год.
2. Согласование и утверждение плана работы Попечительского совета в 2023-2024 учебный год.

Слушали:

По первому вопросу слушали Директора КГУ «ОШ№1» Испекеева Бекеса Умирхановича, который рассказал о финансировании и расходах бюджета КГУ «ОШ №1» за 2023 год, а именно:

На 2023 год общее финансирование по бюджету, в том числе по разделу программ выделено **720 200 000** (Семьсот двадцать миллионов двести тысяч) тенге 00 тиын.

1. На оплату труда работников выделена **560 263 100,00** (Пятьсот шестьдесят миллионов двести шестьдесят три тысячи сто) тенге 00 тиын из них оплачено **434 021 100,00** (Четыреста тридцать четыре миллиона двадцать одна тысяча сто) тенге 00 тиын, также оплачены пособия на оздоровление к отпуску **33 570 000** (Тридцать три миллиона пятьсот семьдесят тысяч) тенге.
2. Налоги (также соц отчисление, мед страховние) в сумме **61 489 000,00** (шестьдесят восемь миллионов семьсот пятьдесят семь тысяч девятьсот) тенге 00 тиын оплачены из них **46 831 000** (Сорок шесть миллионов восемьсот тридцать одна тысяча) тенге, по налогам кредиторской задолженности нет.
3. Хозяйственных, канцелярских принадлежностей выделены денежные средства в сумме **3 800 000,00** (Три миллиона восемьсот тысяч) тенге 00 тиын, в том числе на подписку **284 000,00** (Двести восемьдесят четыре

Р

тысячи) тенге 00 тиын. Были приобретены канцелярские и хозяйственные товары, моющие средства, на сумму **3 702 902,70** (Три миллиона семьсот две тысячи девятьсот два) тенге 70 тиын.

4. Коммунальные услуги **7 509 000** (Семь миллионов пятьсот девять тысяч) тенге 00 тиын.

5. На услуги связи выделено **1 115 000** (Один миллион сто пятнадцать тысяч) тенге 00 тиын в том числе за услуги интернета **940 000** тенге 00 тиын за телеф.связь **175 000** тенге 00 тиын.

6. На оплату прочих услуг и работ выделено бюджетом **38 301 000** (Тридцать восемь миллионов триста одна тысяча) тенге 00 тиын, из них на бесплатное питание первоклассников и малообеспеченных семей **18 646 740** (Восемнадцать миллионов шестьсот сорок шесть тысяч семьсот сорок) тенге 00 тиын обеспечены бесплатным питанием 244 уч-ся.

также: За оказанные услуги (вывоз ТБО; услуга охраны, услуги по информационно-техническому сопровождению бухгалтерского программного обеспечение; изготовление книжек-вопросников по подготовке к ВОУД; работы по снятию показаний с прибора учета; услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам; работы по озеленению территории школы; услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам образовательной платформе Bilim Land; услуги по тех. обслуживанию внутренних и наружных внутриплощадных инженерных сетей зданий; услуги по обслуживанию тревожной сигнализации; услуги по техническому обслуживанию видеонаблюдения; услуги по техническому обслуживанию авт. пожарной сигнализации; услуги пред. сеть по перед. данных пульт сигнализаций; профилактический медицинский осмотр работников; услуги дератизация и дезинфекция; работы по текущему ремонту системы видеонаблюдения, Услуга по замене центральных задвижек в тепловом узле, Услуги по восстановлению подъемника для инвалидов. Услуга на демонтаж и монтаж счетчиков питьевой и технической воды и установка насоса циркуляционного в тепловом узле на сумму **300 000,00** (Триста тысяч). На приобретение основных средств выделено **9 000 000** (Девять миллионов) тенге 00 тиын. Были приобретены металлические шкафы для начальных классов и принтера. Были проведены работы по ремонту ограждения школы на сумму **1 275 000,00** (Один миллион двести семьдесят пять тысяч) тенге 00 тиын, а также проводится работа по ремонту сантехнических узлов в туалетах с устройством кабинок на сумму

5 449 999 (Пять миллионов четыреста сорок девять тысяч девятьсот девяносто девять) 00 тиын. Было проведено конкурс на текущий ремонт 10 кабинетов, поставщик выиграл на сумму **2 499 989,00** (Два миллиона четыреста девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят девять). Подрядчик выбран в соответствии правилам о Гос.закупках.

Присутствующие члены комиссии внимательно слушали доклад директора, задавали интересующие вопросы, остались удовлетворёнными полученными ответами директора школы Испекеева Б.У. и высказали своё согласие.

По второму вопросу слушали председателя комиссии Шапкан Бакыт Максатұлы, который ознакомил планом работы Попсовета.

По первому и по второму вопросу

Решили:

по всем пунктам проголосовали «За» - единогласно все члены совета и утвердили план работы Попечительского совета на 2023-2024 учебный год.

Информацию принять к сведению.

Довести до родителей данную информацию и отправить данные в отдел образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области.

Председатель: Шапкан Б.М. Шапкан Б.М.

Секретарь комиссии: социальный педагог Нугумарова А.К. Нугумарова А.К.

Зам. попечительского совета –Исаев К.Р. Исаев К.Р.

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Н.У. Калмагамбетова Н.У.

Члены попечительского совета:

Шадлинская А.С. Шадлинская А.С.

Клещева М.О. Клещева М.О.

Жалгасова А.Ж. Жалгасова А.Ж.

Хамзина А.Г. Хамзина А.Г.

Испаева М.Г. Испаева М.Г.

Жакенов С.Б. Жакенов С.Б.

ПРОТОКОЛ №7

Заседание Попечительского совета

КГУ «Общеобразовательная школа №1» отдела образования по г. Актау
Управления образования Мангистауской области.

Дата проведения: «05» июня 2023г.

Место проведения: кабинет директора

Присутствовали: 6

Отсутствовали: 3

Повестка дня:

Отчёт о проделанной работе по учебно-воспитательной деятельности школы за 2022-2023 учебный год. Готовность школы к новому 2023-2024 учебному году.

Слушали на повестке дня:

Слушали директора школы Испекеева Бекеса Умирхановича, который подвёл итоги по учебно-воспитательной деятельности школы за 2022-2023 учебный год и обозначил проблемы на новый учебный год.

Далее Бекес Умирханович, оповестил Попечительский совет о возможных изменениях в расписании и 40 минутных уроках в школе, так как школа возможно будет работать в режиме трехсменного обучения. 2106 учеников на конец года, при проектной мощности 960 ученика и дефицит учебных кабинетов, не позволяет обеспечить организацию учебного процесса.

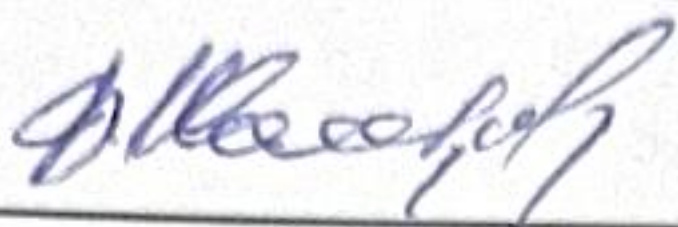
Выступили:

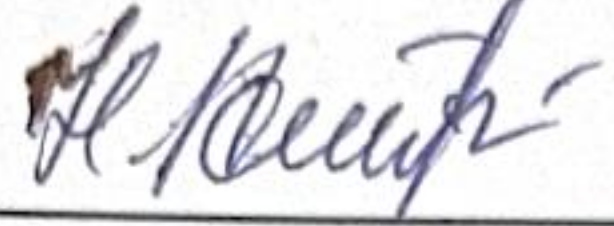
1. Председатель Попечительского совета Шапқан Бақыт Мақсатұлы, который дал положительную оценку работе педагогического коллектива школы. Пожелал успехов в работе и высоких достижений учащихся в будущем учебном году.
2. Член Попечительского совета Испаева Марина Габдуловна, которая положительно оценила работу директора школы Испекеева Бекеса Умирхановича и пожелала успехов и достижения высоких результатов.

Решение:

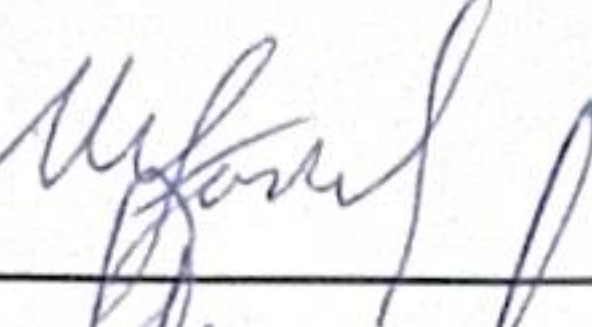
- ✓ Утвердить и принять к сведению отчёт о проделанной работе по учебно-воспитательной деятельности школы за 2022-2023 учебный год. Готовность школы к новому 2023-2024 учебному году.

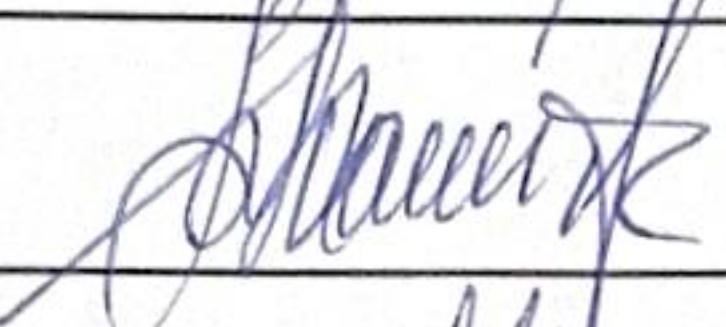
- ✓ Рекомендовать продолжительность уроков на 2023-2024 учебный год по 40 минут.

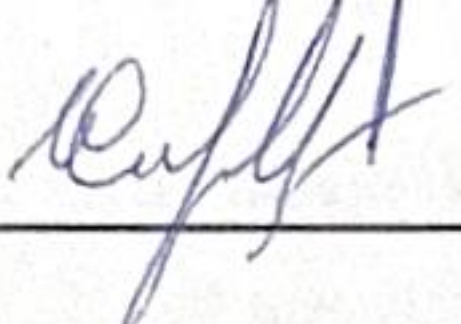
Председатель Поп. совета 1.  Шапқан Б.М.

Секретарь 2.  Нугумарова А.К.

Члены Попечительского совета

3.  Шадлинская А.С.

4.  Калмагамбетова Н.У.

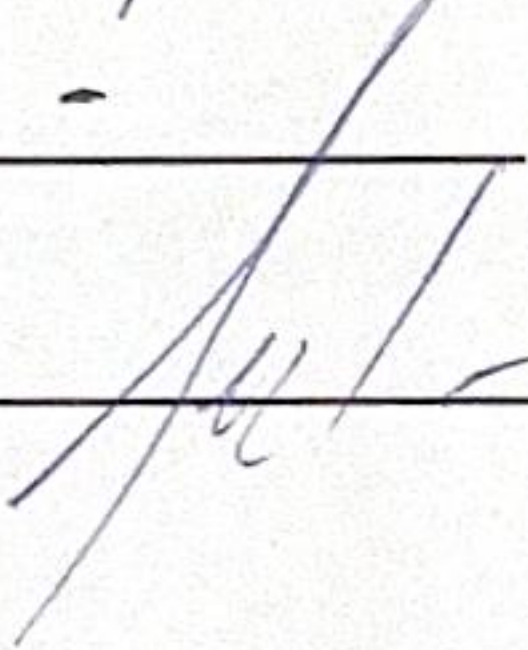
5.  Испаева М.Г.

6. - Жалгасова А.Ж.

7. - Исаев К.Р.

8.  Хамзина А.Г.

9. - Клещева М.О.

10.  Жакенов С.Б.

Протокол №6

КГУ «ОШ№1» о рассмотрении подготовки образовательных документов школы за 2020-2023 учебные года, представляемых к государственной аттестации в департамент по обеспечению качества в сфере образования по Мангистауской области.

город Актау

«10» февраля 2023 года

Присутствовали:

Председатель: Шапкан Бакыт Максатұлы,
Зам. попечительского совета –Исаев Кайыржан Рахманович,
Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Насип Урынбасаровна,
Члены попечительского совета:
Шадлинская Анастасия Сергеевна,
Клещева Марина Олеговна,
Жалгасова Амангуль Жандосовна,
Хамзина Алия Газизовна,
Испаева Марина Габдуловна,
Жакенов Сабит Балтабаевич.
Секретарь комиссии: социальный педагог Нугумарова Айгуль Кайруллаевна,

Повестка дня:

- Рассмотрение и ознакомление с документами и самооцениванием школы, представляемых в государственную аттестацию в департамент по обеспечению качества в сфере образования по Мангистауской области.

Слушали:

Директора школы Испекеева Бекеса Умирхановича, он выступал с вопросом поставленным на повестке дня :
«Аттестация проводится в целях определения соответствия педагогических работников и приравненных к ним лиц, квалификационным характеристикам, на основе оценки их профессиональной компетентности, а также выявления профессиональных достижений и перспектив, для обеспечения непрерывности профессионального развития. Основными задачами аттестации являются:
1) реализация миссии КГУ «ОШ№1» через стимулирование профессионального роста педагогических работников и приравненных к ним лиц;
2) повышение эффективности и качества педагогического труда;
3) раскрытие и выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников и приравненных к ним лиц;

- 4) стимулирование педагогических работников и приравненных к ним лиц, к непрерывному образованию, самообразованию, повышению квалификации;
- 5) присвоение или подтверждение уровня педагогического мастерства;
- 6) обеспечение дифференцированного подхода к оплате труда педагогических работников и приравненных к ним лиц.

Нами была создана комиссия по самооцениванию КГУ ОШ №1 в рамках государственной аттестации школы, которая будет формировать и проверять подлинность и соответствие всех документов представляемых на аттестацию, а именно:

- Приказ о создании комиссии по самооцениванию КГУ ОШ №1 в рамках государственной аттестации школы;
- Лицензия на занятие образовательной деятельностью;
- Устав КГУОШ №1;
- Правила внутреннего распорядка ОШ №1;
- Лицензия на использование медкабинета;
- договор на оказание услуг по организации питания учащихся из социально не защищенных, малообеспеченных семей;
- Планы УВР;
- Планы ВШК за 2020-2023 учебные годы
- План соцпедагога за 2020-2023 учебные годы;
- Совместный план с ДВД и ГОВД за 3 года;
- Отчеты по ПДД, Социальный паспорт школы;
- Типовые учебные планы;
- Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами. Личные дела учителей.
- Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы.
- Сведения о МТО образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличие учебных лабораторий, учебно-предметных кабинетов и технических средств обучения.
- Протоколы педагогических советов;
- Анкетирование учителей, родителей и детей;
- Журнал кружковой работы;

Методические рекомендации по организации и проведению школьного оценивания, в рамках аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц школы.

➤ Оценивание рефлексивного отчёта учителя по уроку, осуществляется на основе принципов справедливого оценивания:

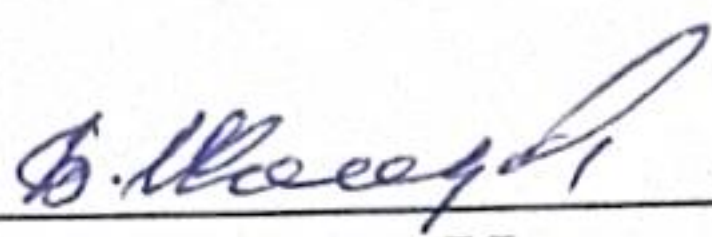
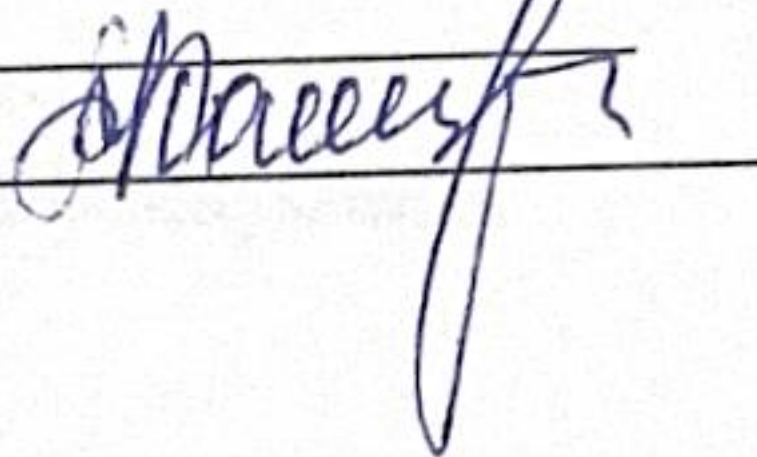
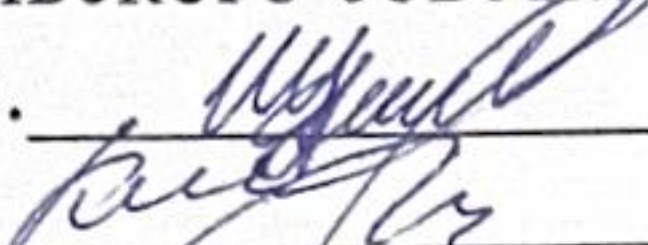
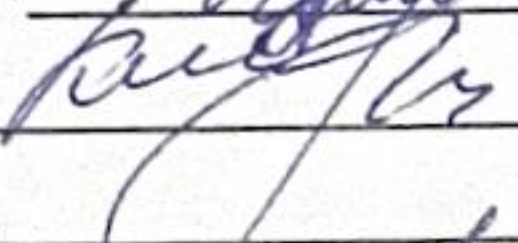
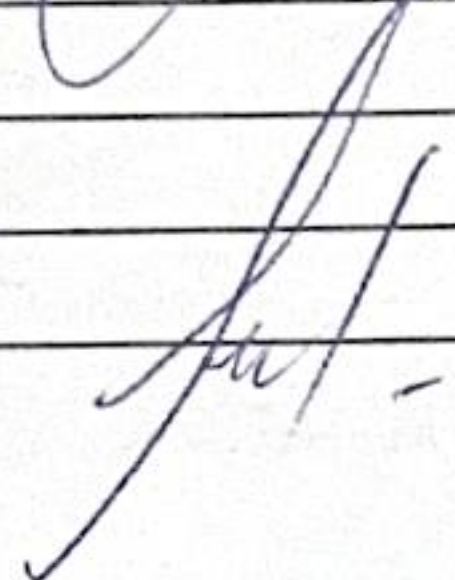
- валидности (достоверности),
- надежности,
- достаточности,
- подлинности.

Решили:

Присутствующие согласились утвердить документы к аттестации для определения степени профессиональной и квалификационной подготовки и установлению уровня педагогического мастерства педагогических работников и приравненных к ним лиц школы. По всем пунктам проголосовали «За» - единогласно все члены Попечительского совета.

Информацию принять к сведению.

Довести до родителей решение Попечительского совета и отправить копию протокола в отдел образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области.

Председатель: Шапкан Б.М. 
Секретарь комиссии: социальный педагог Нугумарова А.К. 
Зам. попечительского совета –Исаев К.Р. _____
Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Н.У. 
Члены попечительского совета:
Шадлинская А.С. 
Клещева М.О. 
Жалгасова А.Ж. _____
Хамзина А.Г. _____
Испаева М.Г. _____
Жакенов С.Б. 

Протокол № 5
Отчет о финансировании и расходах по бюджету КГУ «ОШ№1»
за 2022 год

город Актау

« 24 » декабря 2022 года

Присутствовали члены комиссии:

Председатель комиссии: Шапкан Бакыт Максатұлы

Зам. попечительского совета –Исаев Кайыржан Рахманович

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Насип Урынбасаровна

Члены комиссии:

Шадлинская Анастасия Сергеевна

Клещева Марина Олеговна

Жалгасова Амангуль Жандосовна

Хамзина Алия Газизовна

Испаева Марина Габдуловна

Жакенов Сабит Балтабаевич

Секретарь комиссии: социальный педагог - Нугумарова Айгуль Кайруллаевна

Повестка дня:

1. Вопрос: рассмотрение и утверждение отчета о финансировании и расходах по бюджету КГУ «ОШ№1» за 2022 год.
2. Разные вопросы.

Слушали:

По первому вопросу слушали Директора КГУ «ОШ№1» Испекеева Бекеса Умирхановича, который рассказал о финансировании и расходах бюджета КГУ «ОШ №1» за 2022 год, а именно:

«На 2022 год общее финансирование по бюджету, в том числе по разделу программ выделено **855 808 900** (Восемьсот пятьдесят пять миллионов восемьсот восемь тысяч девятьсот) тенге 00 тиын. На оплату труда работников выделено и оплачено **641 353 900,00** (Шестьсот сорок один миллион триста пятьдесят три тысячи девятьсот тысяч) тенге 00 тиын, также оплачены пособия на оздоровление к отпуску **30 773 100,00** (Тридцать миллионов семьсот семьдесят три тысячи сто) тенге. Налоги (также соц отчисление, мед страховние) в сумме **68 757 900,00** (шестьдесят восемь миллионов семьсот пятьдесят семь тысяч девятьсот) тенге 00 тиын оплачены полностью, по налогам кредиторской задолженности нет. На приобретение антибактериальных средств бюджетом выделено **339 400,00:** (Триста тридцать девять тысяч четыреста) тенге 00 тиын. Приобретены (антисептик для рук 5 л , санитайзер локтевой настенный, антисептик 1 литровый с дозатором, дезинфицирующий анолит 5 литр и т.д.) и освоено на 100%. На хозяйственных, канцелярских принадлежностей выделены денежные средства в сумме **2 834 900,00** (Два миллиона восемьсот тридцать четыре тысячи девятьсот) тенге 00 тиын, в том числе **на подписку 290 400,00** (Двести девяносто тысяч четыреста) тенге 00 тиын. Были приобретены канцелярские и хозяйственные товары,моющие средства, на сумму **2 834 822,86** (Два миллиона восемьсот тридцать четыре тысячи восемьсот двадцать два) тенге 86 тиын. Коммунальные услуги **6 377 600** (Шесть миллионов триста семьдесят семь тысяч шестьсот) тенге 00 тиын. На услуги связи выделено **1 062 998,88** (Один миллион шестьдесят две тысячи девятьсот

девятьюстами восемью) тенге 00 тиын в том числе за услуги интернета 895 998.88 тенге 88 тиын за телеф.связь 167 000.00 тенге 00 тиын. На оплату прочих услуг и работ выделено бюджетом 47 564 700 (Сорок семь миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи семьсот) тенге 00 тиын, из них на бесплатное питание первоклассников и малообеспеченных семей 12 415 491 (двенадцать миллионов четыреста пятнадцать тысяч четыреста девятьюстами один) тенге 00 тиын бесплатным питанием обеспечены 232 уч-ся. Также: За оказанные услуги (вывоз ТБО; услуга охраны, услуги по информационно-техническому сопровождению бухгалтерского программного обеспечения; изготовление книжек-вопросников по подготовке к ВОУД; работы по снятию показаний с прибора учета; услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам; работы по озеленению территории школы; услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам образовательной платформе Bilim Land; услуги по тех. обслуживанию внутренних и наружных внутриплощадных инженерных сетей зданий; услуги по обслуживанию тревожной сигнализации; услуги по техническому обслуживанию видеонаблюдения; услуги по техническому обслуживанию авт. пожарной сигнализации; услуги пред. сеть по перед. данных пульт сигнализаций; профилактический медицинский осмотр работников; услуги дератизация и дезинфекция; работы по текущему ремонту системы видеонаблюдения, работа по установке автоматизированной системы коммерческого учета электрической энергии, работа по установке регулятора температуры в тепловом узле, услуги по проведению испытаний наружной пожарной лестницы, услуги по установке системы контроля и учета доступа школы, работа по изготовлению и установке москитной сетки, работы по изготовлению жалюзи. На приобретение основных средств выделено 29 977 900 (Двадцать девять миллионов девятьсот семьдесят семь тысяч девятьсот) тенге 00 тиын. Были переоборудованы кабинеты химии, биологии, нвп и физики. Проведена работа по ремонту подвала и фасада школы на сумму 4 683 125,44 (четыре миллиона шестьсот восемьдесят три тысячи сто двадцать пять) тенге 44 тиын, а также проведена работа по установке системы видеонаблюдения на сумму 2 799 999,99 (два миллиона семьсот девятьюстами девять тысяч девятьюстами девять) тенге 99 тиын. Подрядчик выбран в соответствии с законом РК о Государственных закупках. (Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648 Об утверждении Правил осуществления государственных закупок).

Присутствующие члены комиссии внимательно слушали доклад директора, задавали интересующие вопросы, остались удовлетворёнными полученными ответами директора школы Испекеева Б.У. и высказали своё согласие.

По второму вопросу слушали председателя комиссии Шапкан Бакыт Максатұлы, который внес некоторые предложения для финансирования на 2023 год, такие как:

- Преобретение спортивных инвентарей для спортивного зала;
- Преобретение недостающей оргтехники;
- Проверка сети водоснабжения, канализации, внутренней системы теплосетей, АТП (автоматизация теплоэнергетических процессов).
- Изготовление новых информативно-познавательных стендов.

Решили:

По первому и второму вопросу:

Присутствующие согласились с ответами на вопросы директора школы Испекеевым Б.У. По всем пунктам проголосовали «За» - единогласно все члены Попечительского совета.

Информацию принять к сведению.

Довести до родителей решение Попечительского совета и отправить копию протокола в отдел образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области.

Председатель: Шапкан Б.М. _____

Секретарь комиссии: социальный педагог Нугумарова А.К. _____

Зам. попечительского совета –Исаев К.Р. _____

Зам. попечительского совета-Калмагамбетова Н.У. _____

Члены попечительского совета:

Шадлинская А.С. _____

Клещева М.О. _____

Жалгасова А.Ж. _____

Хамзина А.Г. _____

Испаева М.Г. _____

Жакенов С.Б. _____